

**Кировское областное государственное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя школа г. Лузы»**

Принято
Решение Педагогического совета
Протокол № 6 от 12.01.2016

УТВЕРЖДАЮ
Директор КОГОАУ СШ г. Лузы
_____ Л.В. Амосова
Приказ № _____ от 12.01.2016

ПРАВИЛА

**приема обучающихся в Кировское областное государственное
общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя школа г. Лузы»**

Кировская область
г. Луза
2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности». и призваны обеспечить реализацию права граждан на получение общего образования в КОГОАУ СШ г. Лузы (далее – школа).

1.2. Прием в школу иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на общих основаниях.

1.3. Регистрация граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ или отсутствие таковой не является основанием для отказа в приеме для обучения в школу.

1.4. Граждане из многодетных семей пользуются преимуществом при приеме в школу.

1.5. Прием и обучение граждан в школу являются бесплатными независимо от его вида.

1.6. Основанием приема в школу на соответствующие ступени обучения является заявление гражданина (в том числе в электронном виде, поданного через сеть Интернет), достигшего совершеннолетия, или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина (далее – заявители) и документы, установленные пунктами 2.6, 3.4. и 4.4 настоящих правил.

1.7. Заявление в присутствии заявителя регистрируется в соответствующей книге, на нем ставятся дата приема и регистрационный номер, которые должны совпадать с реестром заявлений.

1.8. После регистрации заявителю выдается контрольный талон, содержащий информацию:

- входящий № заявления о приеме в школу;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью школы;

- сведения о школе (наименование по Уставу, № и дата выдачи лицензии, срок ее действия, № и дата свидетельства об аккредитации образовательного учреждения);
- сроки уведомления о зачислении в соответствующий класс, контактные телефоны для получения информации;
- телефон органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, для получения информации о наличии вакантных мест в других общеобразовательных учреждениях;
- информацию о месте и сроках подачи апелляции.

1.9. Порядок распределения обучающихся по классам определяется школой самостоятельно. Зачисление граждан в школу оформляется приказом директора школы.

1.10. При приеме гражданина в школу последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

1.11. Министерство образования Кировской области (далее – учредитель) ежегодно по согласованию со школой доводит государственное задание на открытие с 1 сентября текущего года одного или нескольких 1-х, 5-х и 10-х классов в зависимости от созданных условий для осуществления образовательного процесса в соответствии с санитарными нормами и контрольными нормативами, указанными в лицензии учреждения.

1.12. В случае разногласий между школой и родителями (законными представителями) вопрос по приему детей на обучение в школу может быть передан на рассмотрение конфликтной комиссии Северо-Западного образовательного округа.

2. Правила приема обучающихся в 1-е классы школы

2.1. В 1-ый класс школы принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при условии отсутствия медицинских противопоказаний, но не позже достижения ими восьми лет.

2.2. Прием детей в 1-ый класс в более раннем возрасте проводится только на основании личного заявления родителей (законных представителей ребенка), заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению и положительного решения соответствующего управления образовательного округа.

2.3. При приеме ребенка в 1-ый класс не допускается проведение любых испытаний, направленных на выявление уровня подготовки ребенка к школе.

2.4. Прием заявлений в 1-ый класс начинается с 25 января текущего года (далее – приемная кампания). Форма заявления устанавливается школой.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Зачисление в школу оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.5. Информация о начале приемной кампании (сроках и месте подачи заявлений, времени работы приемной комиссии, перечне необходимых документов и т.д.) разрабатывается школой, размещается на его сайте.

2.6. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Для приема в школу родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.7. Окончание приемной кампании определяется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» не позднее 5 сентября текущего года. Информация о завершении приемной кампании в учреждении размещается на информационном стенде учреждения, его официальном сайте.

2.8. Основанием для отказа в приеме ребенка в первый класс школы может являться только отсутствие свободных мест в школе.

2.9. Заявители имеют право на своевременное получение информации об отказе в приеме, причем по требованию заявителя – в письменной форме с указанием оснований отказа.

2.10. Разногласия между школой и заявителями по вопросу приема в 1 класс разрешаются соответствующей конфликтной комиссией.

2.11. При пропуске сроков подачи заявлений или отказе в приеме

заявления по причине отсутствия мест в школе заявители могут обратиться в другие общеобразовательные учреждения самостоятельно или в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для определения школ, где есть вакантные места и устройства ребенка на обучение.

2.12. Прием в первый класс в школу в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест и оформляется приказом директора не позднее 3-х дней с момента предоставления всех необходимых документов.

3. Порядок приема обучающихся в 10-е классы школы

3.1. В 10-е классы принимаются обучающиеся школы, освоившие общеобразовательные программы основного общего образования. При наличии свободных мест в школе может быть объявлен дополнительный набор обучающихся других общеобразовательных учреждений, освоивших образовательные программы основного общего образования.

3.2. Информацию о начале приемной кампании (количестве комплектуемых 10-х классов, сроках и месте подачи заявлений, времени работы приемной комиссии, перечне необходимых документов и т.д.) школа доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся до 1 июня текущего года.

3.3. Прием заявлений о зачислении в 10-й класс школы (далее приемная кампания) начинается с 15 июня текущего года.

3.4. В приемную комиссию, создаваемую ежегодно приказом директора учреждения, заявители подают на бумажном носителе заявление по определенной учреждением форме и следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),

- аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.5. Проведение вступительных испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов) по различным учебным дисциплинам и предметам не допускается.

4.6. Информация о завершении приемной кампании в школе размещается на доске объявлений, на ее сайте, может публиковаться в местных СМИ

4.7. Зачисление в 10-е классы школы проводится в соответствии с поданными заявлениями в пределах запланированных мест, оформляется

приказом директора по мере комплектования классов, но не позднее 30 августа текущего года, и письменно доводится до сведения заявителей.

4.8. Основание для отказа в приеме ребенка в 10-й класс школы может являться только отсутствию свободных мест, когда количество принятых заявлений соответствует государственному заданию школы.

4.9. Заявители имеют право на своевременное получение в письменной форме обоснованного отказа в приеме ребенка в школу.

4.10. Разногласия между школой и заявителями по вопросу приема в 10-й класс разрешаются соответствующей конфликтной комиссией.

4.11. Прием в 10-й класс школы в течение учебного года осуществляется при наличии мест и оформляется приказом директора на позднее 3-х дней с момента предоставления всех необходимых документов.